



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettoriale n.\* del \*

(\*n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)

**Oggetto: Bando per l'ammissione al primo anno della Scuola di Specializzazione di Area Beni Culturali in BENI ARCHEOLOGICI – Anno Accademico 2021/2022**

## IL RETTORE

- VISTO** il D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162, ed in particolare l'art. 13 relativo alle modalità di ammissione alle Scuole di specializzazione;
- VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n. 341, avente a oggetto "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270 avente ad oggetto "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- VISTO** il Decreto Ministeriale 31 gennaio 2006 (GU n. 137 del 15-6-2006- Suppl. Ordinario n.147) concernente il "Riassetto delle Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale";
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettoriale n. 1730 del 15.03.2012, pubblicato su G.U. n. 87 del 13 aprile 2012, entrato in vigore il 14 aprile 2012 e in particolare l'art. 32;
- VISTA** la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e in particolare l'articolo 5, comma 4;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e il Regolamento in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679;
- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 4758 del 16 novembre 2018, avente a oggetto "Regolamento Didattico di Ateneo – Modifica della Parte I – Norme Comuni";
- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 3481 del 5 settembre 2019 concernente l'istituzione delle Scuole di Specializzazione di Area Beni Culturali in "Beni archeologici" e in Beni storico artistici";
- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 1251 del 1° aprile 2020 avente a oggetto "Attivazione delle Scuole di Specializzazione di Area Beni Culturali in "Beni archeologici" e in Beni storico artistici" afferenti al Dipartimento di Studi storici. Decorrenza A.A. 2020/2021";
- VISTE** le disposizioni interministeriali vigenti in materia relative alle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le istituzioni della formazione superiore";
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 2 marzo 2021 contenente Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n. 15, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID19»;

**VISTO** il decreto-legge n. 52 del 22 aprile 2021 recante “Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19”;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 giugno 2021, con cui è stato approvato il Regolamento Tasse e Contributi a. a. 2021/2022;

**VISTO** l'estratto del verbale della riunione del Consiglio della Scuola di specializzazione in Beni Archeologici del 27 settembre 2021;

**RITENUTO** di dover procedere all'emanazione di apposito bando che indichi modalità e termini per la partecipazione al concorso in questione presso questa sede universitaria

## DECRETA

**L'indizione per l'anno accademico 2021/2022 del Bando, nel testo allegato al presente Decreto di cui costituisce parte integrante, per l'ammissione al primo anno della Scuola di Specializzazione di Area Beni Culturali in BENI ARCHEOLOGICI.**

IL RETTORE

Prof. Stefano GEUNA \*

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

Dott. Massimo BRUNO \*

*\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## **Bando per l'ammissione al primo anno della Scuola di specializzazione di Area Beni Culturali in BENI ARCHEOLOGICI – Anno Accademico 2021/2022**

### **POSTI DISPONIBILI**

Il numero dei candidati da ammettere al primo anno è fissato in un massimo di 24 unità.

**Per essere ammessi, tutti i candidati devono aver superato la prova prevista per l'accesso.**

La Scuola prevede i seguenti indirizzi:

- 1) Archeologia classica
- 2) Archeologia medievale e tardoantica
- 3) Archeologia orientale

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono accedere alla Scuola i laureati dei seguenti corsi di laurea di secondo livello:

- Archeologia (LM-2 o 2/S);
  - Storia del patrimonio archeologico e storico-artistico, curriculum Archeologico (95/S);
- nonché i corrispondenti laureati quadriennali del vecchio ordinamento nelle lauree equiparate, ai sensi ai sensi del Decreto Interministeriale 5 maggio 2004, alla Laurea Specialistica della classe 2/S (DL in Lettere, Storia e Conservazione dei beni culturali o Conservazione dei Beni Culturali, Lingue e Civiltà Orientali).

Per i candidati in possesso della Laurea Specialistica 2/S è indispensabile aver maturato 90 CFU nei settori disciplinari dell'ambito caratterizzante, o aver sostenuto (per coloro che siano in possesso del Diploma di Laurea vecchio ordinamento) esami equipollenti.

Sono inoltre ammessi coloro che siano in possesso di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente ai sensi dell'art. 332 del T.U. 31/8/1933 n. 1592.

### **DOMANDA DI ISCRIZIONE AL TEST DI AMMISSIONE**

La domanda dovrà essere presentata nel periodo dal 18 ottobre al 3 dicembre 2021 con la modalità online. La procedura sarà attiva fino alle ore 15.00 (ora italiana) del 3 dicembre 2021.

Per iscriversi occorre:

- registrarsi al portale di ateneo, se non ancora in possesso delle credenziali di UniTo;
- compilare online la domanda di iscrizione al test di ammissione dalla propria MyUniTo, nel periodo compreso tra il 18 ottobre 2021 e il 3 dicembre 2021 entro le ore 15.00 (ora italiana).

### **PER INFORMAZIONI**

Per problemi di autenticazione al portale e ai servizi on line, contattare il **numero verde 800 098590** (attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 20.00 e il sabato dalle 8.00 alle 13.00).

Il versamento del contributo **non rimborsabile** per il test di ammissione, pari a € 100 (oltre ai costi dell'operazione), previsto dal Regolamento Tasse e Contributi a. a. 2021/2022, dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova e la quietanza di pagamento conservata ed esibita durante la fase di riconoscimento preliminare allo svolgimento del test di ammissione.

Per effettuare i pagamenti, anche dall'estero, è necessario utilizzare la piattaforma informatica pagoPA.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati, al fine della verifica del possesso dei requisiti di ammissione e della valutazione del proprio curriculum da parte della Commissione, dovranno effettuare l'upload, nella stessa procedura online, nei termini sopra indicati, della documentazione richiesta di seguito (**pena la non valutazione**):

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445). I laureati presso l'Università di Torino possono stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto dal proprio profilo MyUniTO (link Carriera – Certificazioni carriera);
2. Curriculum vitae contenente in particolare le esperienze formative, di ricerca, l'elenco delle pubblicazioni o titoli per la prova d'ammissione, e la copia del documento di identità in corso di validità;
3. Documentazione concernente i titoli valutabili nelle modalità della prova di ammissione.

I candidati in possesso di titolo di studio estero **dovranno inoltre inserire nella procedura** la seguente documentazione:

1. titolo accademico di primo e secondo livello corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola), legalizzazione (ove prevista), e accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;
- Attestazione di comparabilità rilasciato dai centri ENIC-NARIC (dove presenti):
  - <http://www.cimea.it/>
  - <http://www.enic-naric.net/country-pages.aspx>

2. certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola) e legalizzazione (ove prevista);

3. programma analitico di ogni esame sostenuto, contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo accademico, munito di timbro e firma dell'Università e corredato di traduzione fedele in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola);

Il Diploma Supplement, munito di legalizzazione (ove prevista), può essere fornito in sostituzione dei documenti elencati nei punti 1 e 2.

Per informazioni relative alla documentazione da presentare i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono contattare la Sezione Mobilità e Didattica Internazionale - referente: dott.ssa Alice TRAVERSO BERNINI - e-mail: [internationalstudents@unito.it](mailto:internationalstudents@unito.it).

**Qualora sia stata inserita una documentazione non corretta e/o incompleta, è possibile, entro i termini previsti (fino alle ore 15.00 del 3 dicembre 2021), procedere alla modifica e/o all'integrazione della stessa. Oltre tale termine non sarà più possibile effettuare variazioni.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Per informazioni dettagliate consultare il portale [www.unito.it](http://www.unito.it) seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni >> Corsi post laurea (master, scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, dottorati, ecc) >> Scuole di specializzazione e corsi abilitanti.

## **CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)**

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

- coloro che sono in possesso di una **certificazione di disabilità** ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i. o di una certificazione di invalidità con percentuale pari o superiore al 50% devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale di ateneo ([www.unito.it](http://www.unito.it)), la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempo aggiuntivo (50% in più), eventualmente necessario.

**Nota bene:** tali candidati e candidate devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della documentazione medica attestante l'invalidità/disabilità (non con omissis), in un unico file in formato pdf.

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

- coloro che sono in possesso di una **certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)** ai sensi della Legge 170/2010 devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale di ateneo ([www.unito.it](http://www.unito.it)), le loro necessità che potranno prevedere:
  - tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
  - calcolatrice non scientifica;
  - la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
  - video ingranditore (potrà essere concesso, in alternativa, un Lettore).

Non sono in ogni caso ammessi altri strumenti, quali per esempio: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone.

NOTA BENE: tali candidati devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della certificazione di DSA, in un unico file in formato pdf.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD codice F81.0-.1-.2-.3-.8 (disgrafia) e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere

rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure, se previsto dalle Regioni, da specialisti o strutture accreditate al rilascio di certificazioni di DSA; sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accreditamento dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia già esplicitamente indicato all'interno del documento. Si precisa che documentazioni rilasciate da specialisti o strutture private (non accreditati), per poter essere accettate, devono essere convalidate dal Servizio Sanitario Nazionale.

La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della iscrizione al test di ammissione.

**N.B. L'Ateneo, in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19 ed in riferimento alla nota ministeriale n. 12849 del 30.04.2021, ammetterà le richieste dei candidati e delle candidate con DSA pur in possesso di certificazione non recente, riservandosi di richiedere successivamente (non appena l'attività del SSN sarà ripristinata) l'integrazione della documentazione prevista.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Le certificazioni rilasciate dopo il diciottesimo anno di età sono invece valide indipendentemente dalla data riportata.

Gli Organi di Ateneo competenti alla valutazione di tali certificazioni accertano che la documentazione presentata attesti una condizione di disabilità o di DSA che dia diritto ai supporti richiesti.

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA, residenti in Paesi esteri, devono presentare la certificazione rilasciata nel Paese di residenza attestante una diagnosi riconosciuta dalla normativa italiana. Le certificazioni redatte in lingua straniera necessitano una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

## **MODALITÀ DELLA PROVA DI AMMISSIONE**

L'ammissione alla Scuola è subordinata al superamento di un concorso per titoli e prova orale sulla base dei seguenti criteri:

- la valutazione dei titoli, fino ad un massimo di 40 punti, precedente la prova orale, così articolata:
  - fino a 15 punti per il voto di laurea (da 1 a 10 punti per voti da 101 a 110, 15 punti per la lode);
  - fino a 10 punti per l'abstract della tesi di laurea (max 5 cartelle);
  - fino a 5 punti per eventuali pubblicazioni;
  - fino a 10 punti per attività professionalizzanti, come la partecipazione a scavi archeologici, stages in Enti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (d'ora in avanti MiBACT), o altre attività che saranno positivamente giudicate dalla Commissione esaminatrice.
  
- la valutazione della prova orale (colloquio), fino ad un massimo di 60 punti, così articolata:
  - fino ad un massimo di 40 punti per la valutazione del percorso già compiuto dal candidato (inclusa la dissertazione di Secondo Livello) e sulle sue prospettive;
  - fino ad un massimo di 10 punti per la valutazione della conoscenza di due lingue straniere (a scelta del candidato tra Inglese, Francese, Tedesco) per tutti gli indirizzi;
  - fino a un massimo di 5 punti per la valutazione della conoscenza delle lingue latina e/o greca (per i curricula classico e medievale) ovvero delle lingue sumera, accadica, ittita, hurrita e/o dell'Egiziano antico (per il curriculum orientale);
  - fino a un massimo di 5 punti per la valutazione della conoscenza di materiali archeologici classici, medievali o orientali, basata sull'identificazione e sulla breve descrizione di un'immagine riprodotte oggetti, architetture, planimetrie.

La valutazione della prova di ammissione e dei titoli posseduti sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice, nominata successivamente con apposito decreto.

Come precedentemente indicato, tutta la documentazione da sottoporre alla valutazione della Commissione dovrà essere allegata nella procedura informatica entro la data di scadenza prevista.

La Commissione potrà individuare soglie minime di idoneità da conseguirsi nella prova di ammissione orale per accedere alla Scuola.

Eventuali situazioni di ex-aequo saranno sciolte ricorrendo esclusivamente al criterio dell'età, preferendo il candidato anagraficamente più giovane di età.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## **PROVA DI AMMISSIONE**

La prova di ammissione orale per l'accesso alla Scuola di specializzazione avrà luogo come di seguito indicato:

**15 DICEMBRE 2021 ALLE ORE 9.30**

Tale prova di ammissione orale sarà effettuata in presenza o, per chi ne farà richiesta alla Commissione Esaminatrice, attraverso videoconferenza su piattaforma "Webex".

I candidati che sosterranno la prova di ammissione orale in presenza dovranno presentarsi nel luogo e all'orario che sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito della Scuola. I candidati che sosterranno la prova online dovranno connettersi autonomamente alla videoconferenza utilizzando il link che avranno ricevuto entro la giornata precedente all'indirizzo di posta elettronica con cui avranno effettuato l'iscrizione al test.

Tutti i candidati saranno ammessi alla prova di ammissione orale previa identificazione. A tale scopo devono presentarsi muniti di un valido documento d'identità personale. Durante la fase di riconoscimento i candidati dovranno esibire anche la ricevuta di pagamento contributo di ammissione al concorso.

In caso si rendesse necessario modificare la modalità o il calendario della prova di ammissione in funzione del contenimento dell'emergenza epidemiologica, verrà data tempestiva comunicazione ai candidati.

In considerazione delle recenti misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale le università assicurano, sia nella fase di accesso ai locali adibiti allo svolgimento delle prove sia nelle fasi successive, il distanziamento fisico e sociale tra i candidati stessi nonché l'adozione, da parte dei candidati e di tutti gli altri soggetti presenti, delle misure igieniche personali e ambientali di cui alla normativa emergenziale in continuo aggiornamento. Ai seguenti link gli adempimenti dei candidati (previsti attualmente per i test in corso di svolgimento) in conformità all'art. 3 del decreto-legge 23 luglio 2021 n.105:

**[https://www.unito.it/sites/default/files/istruzioni\\_e\\_linee\\_guida\\_candidati\\_test\\_ammissione\\_presenza.pdf](https://www.unito.it/sites/default/files/istruzioni_e_linee_guida_candidati_test_ammissione_presenza.pdf)**

**[https://www.unito.it/sites/default/files/istruzioni\\_candidati\\_stranieri\\_test\\_ammissione\\_presenza.pdf](https://www.unito.it/sites/default/files/istruzioni_candidati_stranieri_test_ammissione_presenza.pdf)**

## **PUBBLICAZIONE ESITI E ISCRIZIONI**

**I risultati della prova di ammissione saranno pubblicati all'Albo Ufficiale di ateneo sul sito [www.unito.it](http://www.unito.it) entro il giorno 12 gennaio 2022.**

La graduatoria di merito pubblicata viene redatta tenendo conto esclusivamente del punteggio conseguito dal singolo candidato. Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso), determinato sulla base dei posti disponibili, potrà essere visionato nell'area privata "MyUniTo", dopo aver effettuato il login sul portale di ateneo.

**Tale pubblicazione ha valore di notifica. Non saranno inviate comunicazioni personali, né saranno date informazioni telefoniche in merito alla graduatoria.**

**NOTA BENE: QUALORA PER PROBLEMI DI NATURA TECNICA O PER ALTRI MOTIVI, NON SI POSSA**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

PROCEDERE ALLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA PROVA NELLA DATA INDICATA, VERRÀ FORNITA COMUNICAZIONE SUL SITO [WWW.UNITO.IT](http://WWW.UNITO.IT) DELLA NUOVA DATA DI PUBBLICAZIONE.

Le operazioni di iscrizione inizieranno **il giorno 18 gennaio 2022 dalle ore 9.30** attraverso l'apposita procedura online nelle modalità sottoindicate.

**I candidati ammessi al primo anno di corso dovranno – PENA LA DECADENZA – accedere** alla procedura online, **compilare** (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale), **stampare** la domanda di iscrizione ed **effettuare il pagamento** relativo alla prima rata della contribuzione universitaria, **ENTRO E NON OLTRE I 3 GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE ISCRIZIONI (entro il 20/01/2022), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00** (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura online). **NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 18/01/2022.**

**L'ISCRIZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato.** I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto. Per effettuare i pagamenti è necessario utilizzare la modalità di pagamento pagoPA.

Successivamente l'iscrizione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura online della documentazione richiesta (domanda di iscrizione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria, dettagliato curriculum vitae, eventuali documenti attestanti il possesso dei titoli valutabili, come precedentemente indicato).

**Trascorsi i termini sopra indicati, gli eventuali posti che risulteranno vacanti in seguito alla rinuncia o alla mancata iscrizione da parte di alcuni candidati, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria.**

Per informazioni dettagliate consultare il portale [www.unito.it](http://www.unito.it) seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni >> Corsi post laurea (master, scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, dottorati, ecc) >> Scuole di specializzazione e corsi abilitanti

## **RIASSEGNAZIONE DEI POSTI**

La prima riassegnazione e le successive saranno notificate agli interessati dalle ore 9.30 del 24 gennaio 2022 mediante l'aggiornamento della graduatoria nella propria area privata MyUniTo dopo aver effettuato il login sul portale di ateneo (<http://www.unito.it/>).

**I candidati che risulteranno ammessi dalla prima riassegnazione in avanti dovranno – PENA LA DECADENZA –accedere** alla procedura online, **compilare** (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale), **stampare** la domanda di iscrizione ed **effettuare il pagamento** relativo alla prima rata della contribuzione universitaria, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E FESTIVI), IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00** (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura online) **del giorno di scadenza.**

**L'ISCRIZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato.** I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto. Per effettuare i pagamenti è necessario utilizzare la modalità di pagamento pagoPA.

Successivamente l'iscrizione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura online della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria, dettagliato curriculum vitae, eventuali documenti attestanti il possesso dei titoli valutabili, come precedentemente indicato).

**Trascorsi i termini sopra indicati, gli eventuali posti che risulteranno vacanti in seguito alla rinuncia o alla mancata iscrizione da parte di alcuni candidati, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria.**

L'ateneo si riserva un giorno, alla chiusura di ciascuna fase di iscrizione precedente, per aggiornare le graduatorie di riassegnazione.

**TALE REGOLA VALE ANCHE PER OGNI EVENTUALE E SUCCESSIVA RIASSEGNAZIONE.**

Le operazioni di "riassegnazione" si concluderanno al raggiungimento della copertura dei posti disponibili.

## **Calendario inizio iscrizioni e riassegnazioni dei posti**

	<b>Data e orario Inizio</b>	<b>Data e orario Fine</b>
<b>Inizio iscrizioni Ammessi</b>	<b>Ore 09.30 del 18/01/2022</b>	<b>Ore 15.00 del 20/01/2022</b>
1 <sup>a</sup> riassegnazione (eventuale)	Ore 09.30 del 24/01/2022	Ore 15.00 del 25/01/2022
2 <sup>a</sup> riassegnazione (eventuale)	Ore 09.30 del 27/01/2022	Ore 15.00 del 28/01/2022

È vietata l'iscrizione contemporanea in diverse Università italiane o estere o a queste assimilabili, a diverse Scuole o a diversi corsi di laurea e diplomi.

Per informazioni di carattere didattico rivolgersi al Direttore della Scuola:

Prof. Vito Messina - tel. 011/6704808 mail [vito.messina@unito.it](mailto:vito.messina@unito.it)

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla fase di valutazione dei titoli ed esami e della formulazione della graduatoria di merito è individuato, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge n. 241/90, nel Presidente della commissione d'esame, nominata con successivo decreto.

Il Responsabile del procedimento amministrativo per la fase di immatricolazione è individuato, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90, nel Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Dott. Massimo BRUNO.

**ATTENZIONE:** chi non supera l'esame al termine di ciascun anno di corso o non ne frequenta i relativi corsi, sarà tenuto ad iscriversi come ripetente, frequentando nuovamente tutti gli insegnamenti relativi l'anno stesso. Detta iscrizione è consentita una sola volta per ogni anno di corso, pena la decadenza dalla qualità di studente.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## **TASSE E CONTRIBUTI A CARICO DEGLI AMMESSI**

L'importo della **prima rata** per l'a.a. 2021/2022, **da versare all'atto dell'iscrizione, è pari a € 494,50** (comprensiva di contributo universitario, imposta di bollo assolta in maniera virtuale, contributo per iniziative sportive gestite dal CUS Torino, tassa per diritti SIAE, tassa regionale per il diritto allo studio universitario), oltre ai costi dell'operazione.

L'importo della seconda rata verrà deliberato nel Consiglio di Amministrazione del mese di ottobre 2021 e verrà pubblicizzato sul sito della Scuola.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'informativa completa sul trattamento dei dati è pubblicata all'indirizzo <https://www.unito.it/privacy>.

L'ateneo, sulla base di specifica convenzione, si potrà avvalere di una società esterna, individuata quale responsabile esterno del trattamento dei dati, per l'espletamento delle operazioni concernenti lo svolgimento del test di ammissione, nel rispetto delle finalità istituzionali.

## **AVVERTENZE**

- 1) Tutte le comunicazioni ai candidati saranno pubblicate sul portale di ateneo;
- 2) la pubblicazione del presente Bando ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge;
- 3) non sarà data alcuna comunicazione personale ai candidati; i candidati ammessi utilmente collocati nella graduatoria che non provvederanno ad effettuare l'iscrizione al primo anno di corso nel termine stabilito saranno considerati rinunciatari;
- 4) per effettuare i pagamenti a favore dell'ateneo, è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTo – Sezione Tasse – e procedere al pagamento di quanto dovuto utilizzando la piattaforma informatica pagoPA. Si precisa che i pagamenti contabilizzati nei giorni successivi alle scadenze fissate dal presente Bando per ogni specifico processo, determineranno automaticamente l'impossibilità di procedere al perfezionamento dello stesso con le relative conseguenze;
- 5) tutti gli orari di inizio e termine dei processi definiti dal presente Bando sono riferiti al fuso orario italiano;
- 6) l'Università degli studi di Torino si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati;
- 7) per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative regolamentari e ministeriali citate in premessa;
- 8) con il solo obiettivo di semplificare e rendere maggiormente leggibile il presente bando, nel testo non si è fatto ricorso alla declinazione dei termini nel rispetto del linguaggio di genere. Si precisa, quindi, che l'espressione "Studente / Studenti" (ad esempio) è da intendersi riferita all'intera popolazione studentesca.